

Poznańska Hodowla Roślin Sp. z o.o. poszukuje kandydata na stanowisko

Regionalny Kierownik Sprzedaży

Miejsce pracy: północno - zachodnia Polska

Opis stanowiska:

1. Współpraca z dotychczasowymi odbiorcami i pozyskiwanie nowych klientów w podległym regionie.
2. Realizowanie planów sprzedażowych materiału siewnego.
3. Budowanie długotrwałych relacji z klientami.
4. Analiza i badanie rynku nasiennego.
5. Doradztwo w zakresie oferowanych produktów.
6. Reprezentowanie firmy podczas imprez branżowych.
7. Dbanie o pozytywny wizerunek firmy.

Wymagania:

1. Wykształcenie wyższe (preferowane rolnicze).
2. Min. 2-letnie doświadczenie w sprzedaży.
3. Doświadczenie w branży rolniczej.
4. Prawo jazdy kat. B.
5. Znajomość j. angielskiego lub/i j. niemieckiego będzie dodatkowym atutem.
6. Wysoka kultura osobista.
7. Rozwinięte umiejętności sprzedażowe oraz zdolności negocjacyjne.
8. Dobra znajomość pakietu MS Office.

Oferujemy:

1. Zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę w firmie o ugruntowanej pozycji na rynku.
2. Niezbędne narzędzia pracy: samochód służbowy, telefon, laptop.
3. Możliwość rozwoju zawodowego.
4. Motywujący system wynagrodzeń.

*Jeśli uważasz, że spełniasz nasze oczekiwania prześlij aplikację!
Czekamy właśnie na Ciebie!*

Zainteresowane osoby prosimy o przesyłanie swojego CV w języku polskim na adres mailowy: bozena.reymann@phr.pl do dnia 31.10.2024 r.

Informujemy, że skontaktujemy się z wybranymi osobami.

Informacja dotycząca danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119, s. 1) informuję, iż:

1. administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Poznańska Hodowla Roślin Sp. z o.o.;
2. kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych jest możliwy pod adresem:
 - Poznańska Hodowla Roślin Sp. z o.o., ul. Kasztanowa 5, 64-004 Tulce
 - e-mail: iod@phr.pl;
3. dane osobowe (oraz dane do kontaktu - o ile zostały podane) będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego, a w przypadku wyrażenia zgody, także w kolejnych naborach pracowników PHR Sp. z o.o. na podstawie wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO);
4. osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
5. odbiorcą danych może być podmiot działający na zlecenie administratora danych;
6. dane zgromadzone w procesach rekrutacyjnych będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż do 12 miesięcy od zakończenia rekrutacji;
7. osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji prowadzonym przez PHR Sp. z o.o. Ponadto przysługuje jej prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
8. osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na niezgodne z prawem przetwarzanie jej danych osobowych. Organ ten będzie właściwy do rozpatrzenia skargi z tym, że prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy zaś przebiegu procesu rekrutacji;
9. podanie danych zawartych w dokumentach rekrutacyjnych nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie kandydata do pracy w PHR Sp. z o.o.