

PRACA W LABORATORIUM BIOLOGII MOLEKULARNEJ

Poznańska Hodowla Roślin Sp. z o.o. poszukuje kandydata/kandydatki na stanowisko

Technik ds. hodowli w laboratorium molekularnym

Miejsce wykonywania pracy: Nagradowice (gm. Kleszczewo) k/Poznań

Główne zadania:

- 1) wykonywanie prac w laboratorium molekularnym:
 - przygotowywanie materiałów roślinnych do izolacji DNA (kiełkowanie ziarniaków, zbiór liści z roślin rosnących w warunkach polowych),
 - izolacja genomowego DNA z liści roślin,
 - ocena prób DNA (badanie koncentracji, czystości, wykonywanie rozcieńczeń),
 - wykonanie analiz materiałów hodowlanych (PCR, elektroforeza)
 - przygotowywanie odczynników,
 - prowadzenie dokumentacji laboratoryjnej, sporządzanie raportów z prowadzonych badań,
- 2) wykonywanie prac związanych z hodowlą twórczą i zachowawczą roślin rolniczych,
- 3) poszerzanie wiedzy z zakresu hodowli roślin, nowych metod identyfikacji genów, technik biologii molekularnej.

Wymagania:

- 1) wykształcenie średnie. Mile widziane wykształcenie wyższe (preferowane kierunki: hodowla i nasiennictwo roślin, biotechnologia, agronomia),
- 2) doświadczenie w pracy w laboratorium molekularnym oraz znajomość technik biologii molekularnej mile widziane,
- 3) dokładność, dobra organizacja pracy,
- 4) dobra znajomość j. angielskiego lub/i j. niemieckiego,
- 5) prawo jazdy kat. B,
- 6) dobra znajomość pakietu MS Office.

Oferujemy:

- 1) umowa o pracę,
- 2) pracę w firmie o ugruntowanej pozycji na rynku,
- 3) możliwość podnoszenia kwalifikacji zawodowych (m.in. praca z wykorzystaniem nowoczesnych technik; udział w szkoleniach, konferencjach, spotkaniach hodowców),
- 4) dofinansowanie do pakietów medycznych,
- 5) ubezpieczenie grupowe.

Zainteresowane osoby prosimy o przesyłanie swojego CV w języku polskim na adres mailowy: bozena.reymann@phr.pl.

Prosimy o dopisanie nazwy stanowiska: Technik ds. hodowli w laboratorium molekularnym.

Informujemy, że skontaktujemy się z wybranymi kandydatami/ kandydatkami.

Informacja dotycząca danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz. UE L 2016, Nr 119, s. 1) informuję, iż:

1. administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Poznańska Hodowla Roślin Sp. z o.o.,
2. kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych jest możliwy pod adresem:
 - o Poznańska Hodowla Roślin Sp. z o.o., ul. Kasztanowa 5, 64-004 Tulce
 - o e-mail: iod@phr.pl
3. dane osobowe (oraz dane do kontaktu – o ile zostały podane) będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego, a w przypadku wyrażenia zgody, także w kolejnych naborach pracowników PHR Sp. z o.o. na podstawie wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO),
4. osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
5. odbiorcą danych może być podmiot działający na zlecenie administratora danych,
6. dane zgromadzone w procesach rekrutacyjnych będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż do 12 miesięcy od zakończenia rekrutacji.
7. osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji prowadzonym przez PHR Sp. z o.o. Ponadto przysługuje jej prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO.
8. osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na niezgodne z prawem przetwarzanie jej danych osobowych. Organ ten będzie właściwy do rozpatrzenia skargi z tym, że prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy zaś przebiegu procesu rekrutacji;
9. podanie danych zawartych w dokumentach rekrutacyjnych nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie kandydata do pracy w PHR Sp. z o.o.